АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2019 № 40

с. Кубовая

О создании комиссии по подготовке и организации аукционов на право заключения договора аренды муниципального имущества Администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляется путем проведения торгов в форме конкурса», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Решением тридцать первой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета от 26. 03.2008 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью муниципального образования», руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и

разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета

https://kubovinski.nso.ru/ в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кубовинского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ваганова О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Кубовинского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области

от 12 февраля 2019 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества Кубовинского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества (далее комиссия) утверждается постановлением администрации Кубовинского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Комиссия является единой и осуществляет функции конкурсной и аукционной комиссий.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии.

2.1. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.2. Повышение наполняемости бюджета за счет продажи права на заключение договоров аренды муниципального имущества.

2.3. Развитие добросовестной конкурентности. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности в равных условиях.

2.4. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

2.5. Определение юридического или физического лица, которому по результатам конкурса, аукциона продается право аренды на заключение договоров аренды муниципального имущества

3. Полномочия комиссии.

К полномочиям комиссии относятся:

3.1. При проведении конкурса осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора.

3.2. При проведении аукциона осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

4. Права и обязанности комиссии.

4.1. Проверять соответствие участника конкурса или аукциона, предъявляемым к ним требованиям установленным законодательством, а также заявки на предмет их соответствия требованиям, установленными конкурсной или аукционной документацией.

4.2. Не допускать к участию в конкурсе или аукционе в случаях, установленных законодательством.

4.3. Отстранять заявителя или участника конкурса, или аукциона от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения, в случаях, предусмотренных законодательством.

4.4. Иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок деятельности комиссии.

5.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, являющийся ее председателем, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5.2. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

- ведет заседание комиссии;

- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.3. Секретарь комиссии:

- по ходу заседаний комиссии оформляет протоколы в соответствии с действующим законодательством;

- заблаговременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и проведения заседания комиссии;

- осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4. Число членов комиссии должно быть не менее 5 человек.

5.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять полномочия, указанные в настоящем Положении пункта 3, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

5.8. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

5.9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о проведении аукционов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о проведении аукционов, конкурсов, может быть заменен по решению организатора.

6.3. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации о проведении аукционов, конкурсов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю комиссии или организатору в течении одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Кубовинского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области

от 12 февраля 2019 г. № 40

СОСТАВ

Комиссии по подготовке и организации аукционов на право заключения договора аренды муниципального имущества Администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Степанов Сергей Геннадьевич - глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии.

Ваганова Оксана Владимировна - заместитель главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии.

Птушкина Любовь Викторовна – специалист 1 разряда администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Кукуева Татьяна Николаевна - специалист администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Рябова Татьяна Васильевна - специалист 1 разряда администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии.