

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023

№ 89

с. Кубовая

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной  
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов,  
принимаемых администрацией сельского поселения Кубовинского  
сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской  
области, и их проектов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией сельского поселения Кубовинского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области и их проектов, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление от 09.03.2012 № 41 администрации Кубовинского сельсовета «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее Постановление в печатном издании газеты «Новосибирский район – территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета



А.Н. Скрипкин

**Порядок  
проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией  
сельского поселения Кубовинского сельсовета Новосибирского  
муниципального района Новосибирской области, и их проектов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией Кубовинского сельсовета, и их проектов (далее – Порядок) устанавливается процедура проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией Кубовинского сельсовета (далее – Администрация), и их проектов.

1.2. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах правовых норм, которые создают предпосылки и (или) повышают вероятность совершения коррупционных действий.

1.3. Задачами антикоррупционной экспертизы являются выявление и описание коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах, в том числе внесение предложений и рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

1.4. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится специалистом Администрации, отвечающим за правовую работу в соответствии с должностной инструкцией (далее – специалист по правовой работе).

**2. Виды антикоррупционной экспертизы**

2.1. К видам антикоррупционной экспертизы относятся:

- 1) антикоррупционная экспертиза, осуществляемая при проведении правовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;
- 2) антикоррупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов;
- 3) независимая антикоррупционная экспертиза.

2.2. В соответствии с настоящим Порядком специалист по правовой работе проводит антикоррупционную экспертизу, предусмотренную подпунктами 1, 2 пункта 2.1. настоящего Порядка.

**3. Процедура проведения антикоррупционной экспертизы  
муниципальных нормативных правовых актов и их проектов**

3.1. Антиторрупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится одновременно с проведением их правовой экспертизы.

3.2. Антиторрупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов проводится:

- при мониторинге их применения;
- при проведении их правовой экспертизы.

3.3. Антиторрупционная экспертиза не проводится в отношении отмененных или признанных утратившими силу правовых актов, а также правовых актов, в отношении которых проводилась антиторрупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

3.4. При проведении антиторрупционной экспертизы проводится анализ на наличие в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах положений, содержащих коррупциогенные факторы, в соответствии с Методикой проведения антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антиторрупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

3.5. Срок проведения антиторрупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов составляет 5 (пять) рабочих дней.

3.6. Результаты антиторрупционной экспертизы отражаются в заключении, составляемом в пределах срока, установленного подпунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.7. В заключении по результатам проведения антиторрупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в муниципальном нормативном правовом акте, проекте муниципального нормативного правового акта коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

3.8. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня его получения.

3.9. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антиторрупционной экспертизы проекта, устраняются разработчиками проекта. Проекты муниципального нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, подлежат доработке и повторной антиторрупционной экспертизе.

3.10. В случае отсутствия в проекте коррупциогенных факторов по итогам проведения антиторрупционной экспертизы проект визируется специалистом по правовой работе с указанием, что коррупциогенные факторы в проекте не выявлены.

3.11. При проведении мониторинга действующих нормативных правовых актов в случае обнаружения коррупциогенных факторов специалист по правовой работе направляет соответствующее заключение Главе

Кубовинского сельсовета для рассмотрения и принятия решения о признании утратившим силу (отмене) нормативного правового акта Администрации или внесения в него соответствующих изменений.

3.12. В случае несогласия с результатами антикоррупционной экспертизы исполнитель направляет специалисту по правовой работе служебную записку с обоснованием своего несогласия, срок рассмотрения не более 2 (двух) дней.

В случае возникновения разногласий, возникающих при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, решаются путем создания комиссии.

Письменно оформленные протоколы заседаний комиссии, представляются Главе Кубовинского сельсовета вместе с заключением по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.

3.13. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащие коррупциогенные факторы, подлежат доработке и повторной антикоррупционной экспертизе.

Повторная антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с настоящим Порядком.

#### **4. Независимая антикоррупционная экспертиза**

4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическим и физическим лицами, аккредитованным Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с Методикой в порядке, установленном Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 (далее – Правила), в инициативном порядке за счет собственных средств.

4.2. Независимыми экспертами не могут являться юридические и физические лица, принимавшие участие в подготовке проекта, а также учреждения находящиеся в ведении Администрации.

4.3. Проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном сайте Администрации

4.4. Разработчики проекта в день направления его на согласование (визирование) заинтересованным работникам Администрации также направляют работнику Администрации, ответственному за размещение информации о работе Администрации на сайте, заявку на размещение на сайте проекта и информационного сообщения к проекту.

В информационном сообщении к проекту необходимо указать дату начала и дату окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также адрес электронной почты Администрации, на который необходимо предварительно направлять указанные заключения.

Срок, устанавливаемый для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее 3 рабочих дней.

4.5. Работник Администрации, размещающий информацию о работе Администрации на сайте, в этот же день размещает на сайте проект и указанное информационное сообщение.

По истечении срока проведения независимой экспертизы проект может быть удален с сайта.

4.6. В отношении проектов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится. Такие акты не подлежат размещению на сайте.

4.7. Экспертное заключение направляется независимыми экспертами в Администрацию по почте или курьерским способом либо в виде электронного документа.

С целью соблюдения срока, установленного пунктом 4.3 настоящего Положения, во избежание ситуации, когда проект будет утвержден (принят) до поступления заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, независимые эксперты предварительно направляют свое заключение в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении, в пределах указанного срока. О направлении заключения в виде электронного документа независимыми экспертами указывается в сопроводительном письме с указанием адреса электронной почты, на которое направлялось заключение, и даты направления.

4.8. В случае поступления заключения независимого эксперта в электронном виде работник Администрации, ответственный за размещение информации о работе Администрации на сайте, информирует об этом разработчиков проекта и специалиста по правовой работе с приложением такого заключения на бумажном носителе, а также передает им такое заключение в электронном виде.

В случае не поступления заключения независимых экспертов по истечении срока, установленного для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, работник Администрации, ответственный за размещение информации о работе Администрации на сайте, информирует об этом разработчиков проекта и специалиста по правовой работе.

4.9. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в тридцатидневный срок со дня его получения.

4.10. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы подлежит рассмотрению разработчиками проекта совместно со специалистом по правовой работе.

4.11. В случае согласия с выводами либо с частью выводов, содержащихся в заключении по результатам независимой антикоррупционной

экспертизы, положения проекта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, устраняются на стадии доработки разработчиками проекта.

4.12. В случае несогласия разработчика проекта с результатами независимой антикоррупционной экспертизы вопрос выносится на рассмотрение Главы Кубовинского сельсовета. Разработчик проекта по согласованию со специалистом по правовой работе в течение 2 дней с момента окончания срока, установленного для приема экспертных заключений независимой антикоррупционной экспертизы, направляет докладную записку Главе Кубовинского сельсовета с мотивированным обоснованием своего несогласия с выводами, содержащимися в заключениях независимых экспертов, и прикладывает проект, заключения и иные необходимые документы.

4.13. Глава Кубовинского сельсовета поселения рассматривает поступившие материалы в течение 2 рабочих дней с момента поступления докладной записки, указанной в пункте 4.13 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- о признании выводов или части выводов, содержащихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупциогенности, обоснованными и направлении проекта его разработчикам для устранения коррупционных факторов;

- о признании выводов, содержащихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупциогенности, необоснованными и направлении проекта на согласование в представленной редакции.

4.14. В тридцатидневный срок с момента поступления заключения от независимого эксперта разработчики проекта направляют ему мотивированный ответ, согласованный со специалистом по правовой работе.

4.15. В случае поступления в Администрацию заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации, они в этот же рабочий день передаются работникам Администрации, разработавшим данный правовой акт, и специалисту по правовой работе для рассмотрения в порядке, установленном пунктами 4.9 – 4.13 настоящего Положения.

Приложение 2  
к Порядку проведения антикоррупционной  
экспертизы МНПА, принимаемых Администрацией Кубовинского  
сельсовета, и их проектов

ФОРМА

заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы  
Главе Кубовинского сельсовета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность работника Администрации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

\_\_\_\_\_  
(реквизиты МПА либо наименование проекта правового акта)

Администрацией Кубовинского сельсовета в соответствии с ч. 3 и 4 ст. 3  
ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных  
правовых актов и проектов нормативных правовых актов», ст. 6 ФЗ от  
25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Порядком  
проведения антикоррупционной экспертизы НПА Администрации  
Кубовинского сельсовета и их проектов \_\_\_\_\_

(реквизиты МПА либо наименование проекта правового акта)

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего  
устранения.

**Вариант 1:** В представленном

\_\_\_\_\_  
(реквизиты МПА либо наименование проекта правового акта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

**Вариант 2:** В представленном

\_\_\_\_\_  
(реквизиты МПА либо наименование проекта правового акта)

выявлены следующие коррупциогенные факторы [1]:

1. \_\_\_\_\_

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключение  
из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных  
изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или  
иной способ)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

1 Отражаются все положения нормативного правового акта, его проекта или  
иного документа, в которых выявлены коррупциогенные факторы, с  
указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов,  
подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов со  
ссылкой на положения методики, утвержденной постановлением  
Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96.

Приложение 3  
к Порядку проведения антикоррупционной  
экспертизы МНПА, принимаемых Администрацией Кубовинского  
сельсовета, и их проектов

**СПРАВКА**  
об отсутствии экспертного заключения независимого эксперта

За время размещения на официальном сайте Администрации Кубовинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта

---

(название нормативного правового акта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заключения независимых экспертов по результатам его  
антикоррупционной экспертизы не поступили.

---

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

  

---